

# 教務處課務組 公告

- 一、依據本校『寒、暑期開班授課辦法』之規定辦理，學生於寒、暑期選課，上課時間不得互相衝突(含校外實習課程)。同學繳費前請先確認以下規定：
- ①任二門課程上課時間不可衝堂(含實習課程)；②需為歷年不及格科目或應補修科目
- 如有違反以上規定者，所修習之課程不於採計，其繳交之費用亦不得申請退費。**
- 二、學生申請選修暑期重補修課程，須按程序上網登記欲重補修之科目，並填寫「加退選(重補修)選課單」(文件編號3-211-011)，皆須於規定時間內完成審查流程。且須於繳費截止前完成繳納學時費，如位於時間內完成規定流程者，皆視為為選課。
- 三、學生於申請選修寒、暑期課程時，需一併繳交「寒、暑期開班授課選課人數不足自願分擔開班費用意願書」(表單編號3-211-037)。
- 四、繳費期限：於5月29日起至6月7日截止。逾期、未上網登記選課學生不得繳費上課。
- 五、繳費人數達開課標準之科目，於教務處公佈欄、課務組『最新公告』及『寒、暑修專區資訊』公佈。
- 六、下學期不及格科目預計於7月中開始登記選課，其相關開課資訊將公佈在教務處公佈欄、課務組『最新公告』及『寒、暑修專區資訊』，請同學務必注意相關作業時程。
- 寒、暑修專區資訊網址：[https://academic.ctcn.edu.tw/html/subindexA/winnter\\_summer\\_course.htm](https://academic.ctcn.edu.tw/html/subindexA/winnter_summer_course.htm)**
- 七、為因應防疫措施，開設暑期重補修課程，有以下注意事項：
- ①課程於開課前就停止上課，則全數辦理退費；且不另行擇日再開設該課程。
- ②課程已開始進行，如遇須停止上課時，則依各課程預先規畫之彈性課程進行。
- 由於疫情之緣故，本校保有調整課程、是否開辦課程之權益。
- 八、學生所繳寒、暑修費用，除未開班之課程、辦理休、退學或其他重大因素外，其他理由皆不予受理申請退費。
- 九、重補修進行繳費科目及上課時間如下表：**新店校區**

開課單位	科目	年級	學期	學分/時數	授課教師	上課日期	人數上限	備註
全人教育中心	英文(1)	一	上	2/2	陳智怡 李智堯	7/1~7/3、7/6~7/8	60	
全人教育中心	數學(1)	一	上	2/2	王偉弘	6/30、7/2、7/6、7/7、7/14、7/16、7/21、7/23	60	
全人教育中心	生物	一	上	2/2	劉蕙蓉	7/13~7/15、7/16、7/17、7/20	60	
全人教育中心	化學	一	上	2/2	陳怡佳	6/29、6/30、7/1~7/3、7/6	60	
全人教育中心	數學(3)	二	上	2/2	鄔正豪	6/29、6/30、7/6、7/7、7/13、7/14	60	
全人教育中心	英文(3)	二	上	2/2	林家玉 李智堯	7/10、7/13~7/17	60	
全人教育中心	國文(3)	二	上	2/2	林禎祥	6/29、6/30、7/1、7/2、7/6、7/7	60	
護理科	基本護理學(1)	二	上	3/3	許藍方 戴麗藹	6/29~7/7、7/14、7/15	60	
護理科	基本護理學實驗(1)	二	上	1/2	黃楷雯 李芸玫	6/29~7/2、7/2、7/3、7/6	28	
護理科	內外科護理學(1)	三	上	4/4	黃靜英 趙佑宸	6/29、7/1、7/3、7/6、7/7、7/13、7/14、7/15、7/16、7/20、7/22、7/27	60	
		三	上	4/4	黃靜英 趙佑宸	6/29、6/30、7/2、7/6、7/7、7/13、7/14、7/15、7/16、7/20、7/21、7/23	60	
護理科	產科護理學	四	上	4/4	林秀節 吳美惠	7/13~7/15、7/16、7/20~7/22、7/23、7/27~7/30	60	
護理科	基本護理學實習	三	上	3/6.7	羅文華	7/13~7/31		實習醫院
護理科	內外科護理學實習(1)	四	上	3/7.1	羅文華	7/13~7/31		實習醫院

**由於疫情之緣故，本校保有調整課程、是否開辦課程之權益。**

# 教務組 公告

- 一、依據本校『寒、暑期開班授課辦法』之規定辦理，學生於寒、暑期選課，上課時間不得互相衝突(含校外實習課程)。同學繳費前請先確認以下規定：
  - ①任二門課程上課時間不可衝堂(含實習課程)；
  - ②需為歷年不及格科目或應補修科目

**如有違反以上規定者，所修習之課程不於採計，其繳交之費用亦不得申請退費。**
- 二、學生申請選修暑期重補修課程，須按程序上網登記欲重補修之科目，並填寫「加退選(重補修)選課單」(文件編號 3-211-011)，皆須於規定時間內完成審查流程。且須於繳費截止前完成繳納學時費，如位於時間內完成規定流程者，皆視為選課。
- 三、學生於申請選修寒、暑期課程時，需一併繳交「寒、暑期開班授課選課人數不足自願分擔開班費用意願書」(表單編號3-211-037)。
- 四、繳費期限：**於5月29日起至6月7日截止**。逾期、未上網登記選課學生不得繳費上課。
- 五、繳費人數達開課標準之科目，於教務處公佈欄、課務組『最新公告』及『寒、暑修專區資訊』公佈。
- 六、下學期不及格科目預計於7月中開始登記選課，其相關開課資訊將公佈在教務處公佈欄、課務組『最新公告』及『寒、暑修專區資訊』，請同學務必注意相關作業時程。

**寒、暑修專區資訊網址:** [https://academic.ctcn.edu.tw/html/subindexA/winnter\\_summer\\_course.htm](https://academic.ctcn.edu.tw/html/subindexA/winnter_summer_course.htm)
- 七、為因應防疫措施，開設暑期重補修課程，有以下注意事項：
  - ①課程於開課前就停止上課，則全數辦理退費；且不另行擇日再開設該課程。
  - ②課程已開始進行，如遇須停止上課時，則依各課程預先規畫之彈性課程進行。

由於疫情之緣故，本校保有調整課程、是否開辦課程之權益。
- 八、學生所繳寒、暑修費用，除未開班之課程、辦理休、退學或其他重大因素外，其他理由皆不予受理申請退費。
- 九、重補修進行繳費科目及上課時間如下表：

## 宜蘭校區

開課單位	科目名稱	年級	學分時數	授課教師	開課日期/時間	上課教室	備註
宜蘭護理科	內外護理學實習(1)	四	3/7.1	實習老師	6/25~7/13	實習醫院	

**由於疫情之緣故，本校保有調整課程、是否開辦課程之權益。**

教務組 109/5/28